

1. Rekisterin nimi	<b>Covid-19 -suojarekisteri</b>
2. Rekisterin pitäjä	Nimi (Y-tunnus) Eskoon sosiaalipalvelujen kuntayhtymä 0283116-6
	Osoite Eskoontie 52, 60280 Seinäjoki
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) Puh. (06) 4156 700, e-mail: kirjaamo@esko.fi
3. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa	Nimi Kaija Metsänranta, kuntayhtymän johtaja
	Osoite Eskoon sosiaalipalvelujen kuntayhtymä Eskoontie 52 60280 Seinäjoki
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) puh. 050 474 6703 kaija.metsanranta@esko.fi
	Tietosuojavastaava Etelä-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin tietosuojavastaava Mari Kempas Puh. 050 474 2672, e-mail: mari.kempas@epshep.fi
4. Henkilötietojen käsittely ja tarkoitus	Henkilötietoja käsitellään Tartuntatautilain 48 a §:n perusteella (Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakkaiden ja potilaiden suojaaminen covid-19 taudilta).  Laki edellyttää, että työnantajalla on oltava kirjallinen selvitys työntekijöiden asianmukaisesta covid-19-rokotesuojasta. Lain määräyksen toteuttamiseksi työntekijän on todennettava saamansa covid-19-rokotussuoja tai sairastettu covid-19-tauti tai se, ettei hän terveydellisestä syystä voi ottaa covid-19-rokotetta.

5. Rekisterin tietosisältö	Rekisteri sisältää henkilön yksilöintitiedot (nimi ja henkilötunnus) sekä tiedot saaduista covid-19-rokotuksista tai sairastetusta covid-19-taudista tai siitä, että hänellä on terveydelliset perusteet olla ottamatta covid-19-rokotusta.
6. Säännönmukaiset tietolähteet	Ilmoitusvelvollisten toimittamat todistukset.
7. Tietojen säännönmukaiset luovutukset	<p>Rekisteröidyn tietoja voidaan luovuttaa esihenkilölle organisaatiohierarkian mukaan ja HR asiantuntijalle.</p> <p>Tietoja ei luovuteta muihin kuin Tartuntatautilain 48 a §:n liittyviin tarkoituksiin.</p> <p>Tietoja ei luovuteta suoramarkkinointi- tms. tarkoitukseen</p>
8. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.
9. Rekisterin suojausten periaatteet	<p>A. Manuaalinen aineisto</p> <p>Rekisteröityä koskevat todistukset säilyttää työntekijän esihenkilö lukittavassa kaapissa, johon muilla ei ole pääsyä.</p> <p>B. Sähköisessä järjestelmässä käsiteltävät tiedot</p>
10. Tarkastusoikeus	Rekisteröidyn on itse huolehdittava, että tiedot ovat ajan tasalla.
11. Oikeus vaatia tiedon korjaamista	Rekisteröidyn on itse huolehdittava, että tiedot ovat ajan tasalla.
12. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet	